

Vnitřní řád

Občanského sdružení olovnice.eu

Článek 1 – Úvodní ustanovení

1. Vnitřní řád (dále jen VŘ) stanovuje upřesňuje některé povinnosti členů Občanského sdružení olovnice.eu (dále též OSO) a procedury, jejichž stanovení je v pravomoci Rady sdružení.
2. Ustanovení VŘ se užití jen v případě, že nejsou v rozporu se Stanovami nebo rozhodnutím Schůze členů.

ODDÍL 1 FINANČNÍ ŘÁD

Článek 2 – Členské příspěvky

Členové OSO platí měsíční příspěvky ve výši schválené Schůzí členů. Příspěvek včetně FUP závisí na počtu členů a je uveden v následující tabulce.

Počet účastníků :	Cena měsíc na člena	Rychlost	FUP
1 – 3	240	1024/128 kb/s	3GB
4 – 5	220	1024/256 kb/s	4GB
6 – 7	200	2096/256 kb/s	4GB
8	180	2096/384 kb/s	5GB

V případě potřeby (např. nově přijatý člen) se měsíční příspěvek krátí podle dní členství v daném měsíci.

2. Účet OSO je veden u banky. Číslo účtu je **1036654 / 3500**.

3. Měsíční příspěvky je člen povinen uhradit **do 10. dne příslušného měsíce** (např. příspěvek za měsíc březen je nutno uhradit do 10. března). Příspěvek se považuje za uhrazený dnem připsání na účet OSO – tato platba musí být jednoznačně identifikovaná **variabilním symbolem**, který byl členovi přidělen Radou sdružení při jeho přijetí.

4. U člena, který je správcem AP, se považuje měsíční příspěvek za uhrazený. To se netýká platby mimořádných členských příspěvků schválených Schůzí členů.

5. V souladu s usnesením Schůze členů ze dne 6.4.2007 může Rada sdružení osvobodit od úhrady členského příspěvku jednotlivé členy, jež jsou neziskovými či veřejně prospěšnými organizacemi (např. školy, nadace, dětské domovy, veřejné knihovny apod.). Osvobození od úhrady není nárokové a může být Schůzí členů či Radou sdružení kdykoliv zrušeno.

6. **Mimořádné členské příspěvky** a dobu jejich splatnosti schvaluje Schůze členů.

Není-li uvedeno jinak, pak se na způsob platby a sankce za nezaplacení mimořádných členských příspěvků obdobně užití ustanovení vztahující se k měsíčním členským příspěvkům.

7. **Nahodilými členskými příspěvky** může člen podpořit činnost sdružení kdykoliv podle svého uvážení.

Článek 3 – Hospodaření

1. Veškeré výdaje schvaluje Rada sdružení (v souladu s čl. 7 odst. 3 Stanov).

2. Hospodaření OSO se řídí Stanovami, rozhodnutími Schůze členů, která nejsou v rozporu se Stanovami, a rozhodnutími Rady sdružení, která nejsou v rozporu se Stanovami ani platnými rozhodnutími Schůze členů.

3. Náhrada výdajů v souvislosti s výkonem funkce náleží pouze Předsedovi sdružení, a to v rozsahu určených Stanovami.

4. Rada sdružení může rozhodnout i o náhradě i jiných výloh v souvislosti se zajištěním činnosti OSBN (např. cestovné), a to všem členům OSO.

ODDÍL 2

ORGANIZAČNÍ ŘÁD

Článek 4 – Vznik a zánik členství

1. Na základě písemné přihlášky může o přijetí za člena juniora rozhodnout Předseda sdružení, kterého k tomu tímto ustanovením VŘ zmocňuje Schůze členů.
2. Členství zaniká v případech určených Stanovami. V případě uvedených v čl. 4 odst. 8 písm. a. a d. zaniká členství doručením písemného oznámení Radě sdružení. V ostatních případech dnem, v němž rozhodná skutečnost nastala (s okamžitou platností).

Článek 5 – Informační povinnosti a komunikace

3. Člen je povinen neprodleně sdělovat Předsedovi sdružení změny ve svých evidenčních údajích, které uvedl v přihlášce.
4. Povinné evidenční údaje člena jsou:
 - a. jméno a příjmení (u právnických osob obchodní firma a jméno a příjmení osoby či osob oprávněných za ni jednat),
 - b. datum narození,
 - c. IČO (je-li přiděleno),
 - d. adresa trvalého bydliště či sídla,
 - e. kontaktní telefon,
 - f. kontaktní e-mailovou adresu
 - g. MAC adresa
5. Změny evidenčních údajů zaznamená Předseda sdružení do seznamu členů bez zbytečného odkladu.
6. Komunikace mezi členy OSO probíhá především elektronicky.
7. Rozhodnutí Rady sdružení (např. ve formě zápisů z jejího jednání) jsou zveřejňována na internetových stránkách www.olovnice.eu.
8. Rada sdružení může využívat ke komunikaci s členy i e-mail.
9. Sdělení Rady sdružení konkrétnímu členovi se odesláním na jeho poslední e-mailovou adresu (uvedenou v seznamu členů) považuje za doručené.

Článek 6 – Opatření

1. Předseda sdružení může rozhodnout o omezení využívání produktů OSO členu, který:
 - a. je v prodlení s úhradou členského příspěvku, popřípadě svou platbu členského příspěvku neoznačil svým variabilním symbolem podle článku 2 odst. 3 tohoto VŘ a zaplacení příspěvku jinak neprokázal (následně může být člen i vyloučen z OSO (v souladu s čl. 4 odst. 8 písm. c. Stanov) nebo
 - b. nadměrně zatěžuje technickou infrastrukturu či jí zatěžovat jinému umožňuje.
2. Předseda sdružení může rozhodnout o omezení využívání produktů OSO členu i z jiných vážných důvodů.

ODDÍL 3

PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Případné změny a doplňky VŘ schvaluje Rada sdružení či Schůze členů.
2. Povinnosti členů nově upravené tímto VŘ jsou všichni členové OSO povinni splnit do 1.5.2007.
3. VŘ byl schválen Schůzí sdružení dne 6.4.2007 a nabývá účinnosti dnem 7.4.2007.